

“2024, año del Libro y la Lectura”

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AMOZOC**  
**LISTA DE ACEPTADOS**  
**EXAMEN 19 DE JULIO DE 2024**

FOLIO	FOLIO	FOLIO
202400342	202400331	202400294
202400282	202400339	202400317
202400289	202400315	202400324
202400299	202400345	202400287
202400277	202400276	202400336
202400330	202400354	202400351
202400355	202400307	202400333
202400313	202400322	202400320
202400301	202400326	202400280
202400300	202400312	202400295
202400340	202400352	202400309
202400288	202400341	202400279
202400290	202400347	202400291
202400338	202400337	202400316
202400293	202400284	202400311
202400348	202400305	202400327
202400346	202400349	202400328
202400353	202400325	202400350
202400344	202400310	202400298
202400292	202400332	202400308
202400283	202400356	202400321
202400314	202400304	202400278
202400335	202400334	202400319
202400323	202400306	
202400285	202400297	

Lee detenidamente el manual de inscripción para realizar el procedimiento en las fechas establecidas

**#Bienvenidos #TerritorioGallosNegros**

“2024, año del Libro y la Lectura”

Estimado aspirante, te damos la bienvenida, así mismo te pedimos leer con atención los requisitos de inscripción para formar parte de la Universidad Politécnica de Amozoc.

### DOCUMENTACIÓN Y FECHAS

Acude en las instalaciones de la Universidad en el Departamento de Servicios Escolares, con los siguientes documentos en un horario de 09:00 a 15:00 horas.

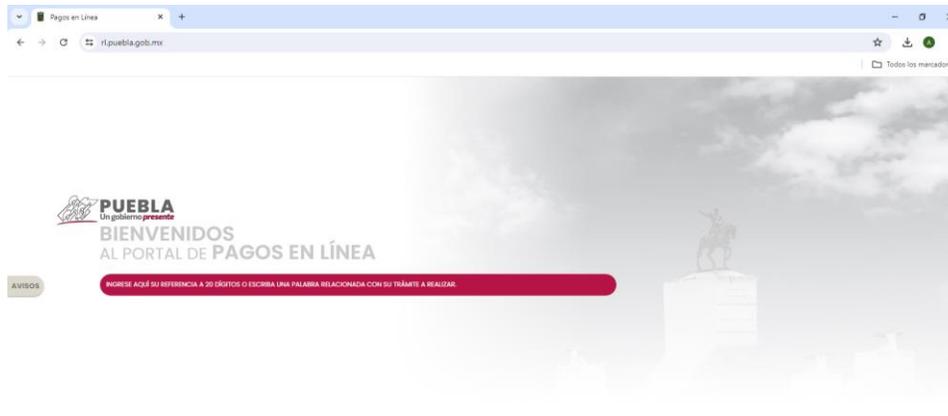
1. Acta de nacimiento original (actualizada)
2. Certificado de Preparatoria o Bachillerato original legalizado, (si aún no cuentas con el documento, el Departamento de Servicios Escolares de la UPAM te dará una carta compromiso)
3. Comprobante de domicilio (copia)
4. Una fotografía digital, tamaño 6x9 a color, fondo blanco (camisa blanca)
5. Referencias de pago (Leer inciso A).
6. Comprobantes originales de pago, expedidos por el banco (tickets).
7. Comprobantes fiscales de pago (Leer inciso B)
8. Tarjeta de Número de Seguridad Social (Leer inciso C)

Actividad	Fecha
Emisión de Referencias (inciso A)	05 de agosto
Realizar pago de Inscripción y Colegiatura por Cuatrimestre	05 de agosto de 2024
Emisión de Comprobantes Fiscales (inciso B)	07 de agosto de 2024
Entrega de Documentos en UPAM	08 de agosto de 2024

Recuerda que el incumplimiento en los requisitos o las fechas puede ocasionar que el proceso de inscripción no se lleve a cabo.

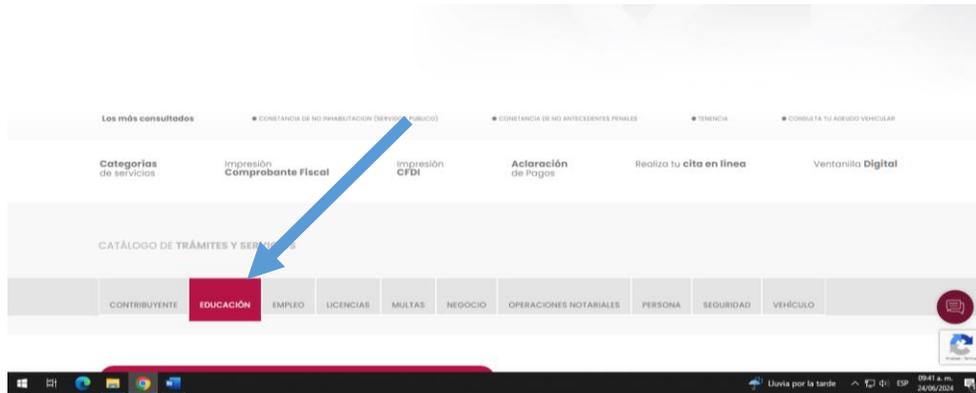
### A) GENERA REFERENCIAS DE PAGO

1.- Ingresa a la página de Pagos en Línea <https://rl.puebla.gob.mx/> para generar **dos** referencias de pagos (Inscripción anualidad y Colegiatura por Cuatrimestre)



“2024, año del Libro y la Lectura”

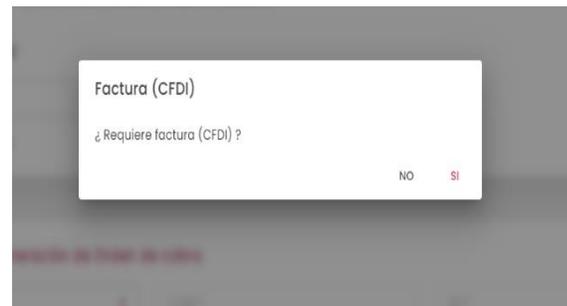
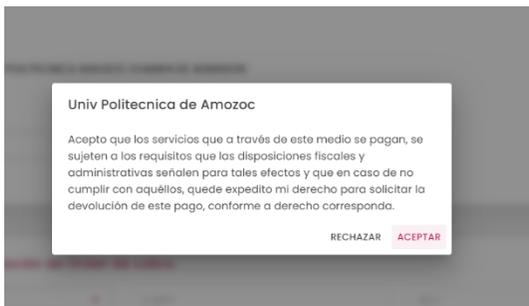
2.- Desliza hacia abajo y selecciona en botón **EDUCACIÓN**.



3.- En la barra "ESCRIBA EL NOMBRE DE SU TRÁMITE." ingresa **U POLITECNICA AMOZOC, INSCRIPCIÓN ANUAL** con un costo de \$510.00 (Quinientos diez pesos) **COLEGIATURA POR CUATRIMESTRE** con un costo de \$2,005.00 (Dos mil cinco pesos).



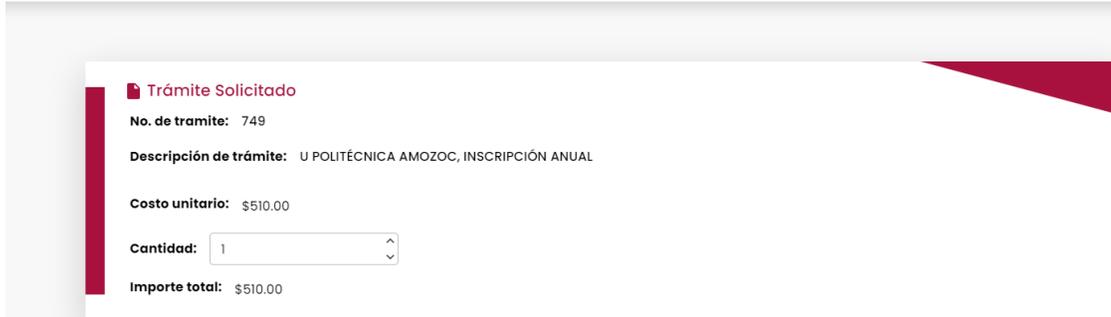
4.- Al seleccionar la opción indicada, te enviará a dos ventanas emergentes. En la primera ventana deberás de seleccionar el botón **ACEPTAR** en la otra ventana en caso de no facturar, dar clic en **NO**, o en caso contrario seleccionar **SÍ** y llenar los campos solicitados (Datos para CFDI o factura).



“2024, año del Libro y la Lectura”

5.- Captura tus datos personales

- 5.1.- Trámite Solicitado (no se modifica ningún campo)



**Trámite Solicitado**

No. de trámite: 749

Descripción de trámite: U POLITÉCNICA AMOZOC, INSCRIPCIÓN ANUAL

Costo unitario: \$510.00

Cantidad: 1

Importe total: \$510.00

- 5.2.- Datos para la generación de orden de cobro. (tipo de persona a seleccionar **FÍSICA**)



**Datos para la generación de Orden de cobro.**

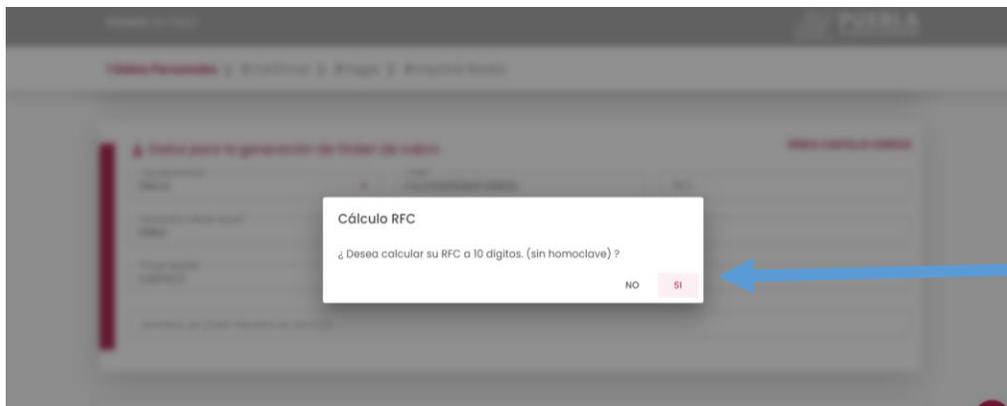
Tipo de Persona\* **FÍSICA** CURP\* RFC

Nombre(s) o Razón Social\*

Primer Apellido Segundo Apellido

Nombre de Quien Recibirá el Servicio

Nota: Al momento de captura tu CURP te aparecerá una ventana emergente, selecciona el botón “SI”, y el sistema calculará de manera automática tu RFC y obtendrá los datos de RENAPO.



**Cálculo RFC**

¿Desea calcular su RFC a 10 dígitos. (sin homoclave) ?

NO SI

“2024, año del Libro y la Lectura”

En el apartado de “**Nombre de Quien Recibirá el Servicio**” colocarás tu nombre completo (iniciando por nombres).



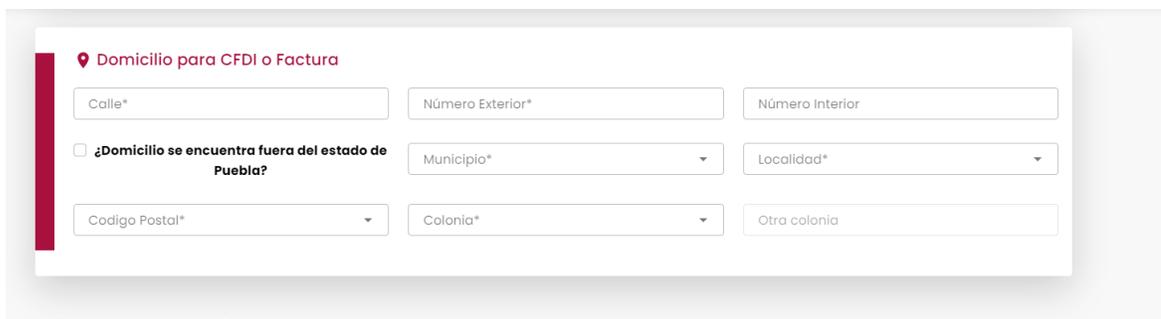
Nombre(s) o Razón Social\*  
El nombre es obligatorio.

Primer Apellido  
El apellido paterno es requerido

Segundo Apellido  
El apellido materno es obligatorio y es requerido

Nombre de Quien Recibirá el Servicio

- **5.3.- Domicilio para CFDI o Factura (Captura tus datos de domicilio)**



**Domicilio para CFDI o Factura**

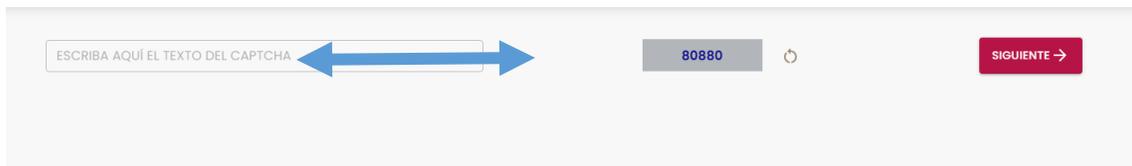
Calle\* Número Exterior\* Número Interior

¿Domicilio se encuentra fuera del estado de Puebla? Municipio\* Localidad\*

Código Postal\* Colonia\* Otra colonia

La CURP es un campo requerido.

- **5.4.- Captura el captcha y selecciona el botón “SIGUIENTE”**

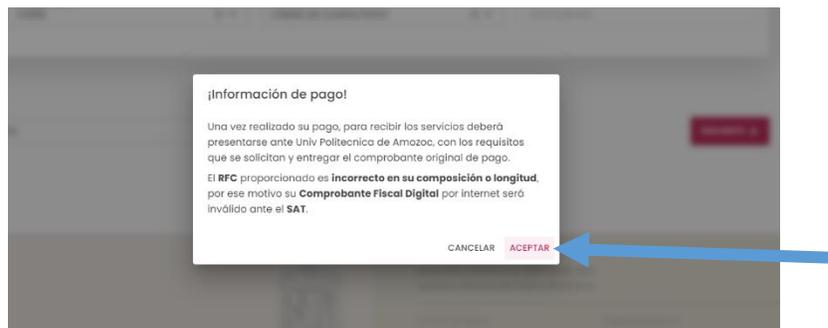


ESCRIBA AQUÍ EL TEXTO DEL CAPTCHA

80880

SIGUIENTE →

**6.-** Seguido, el sistema te mostrará una ventana emergente. Te pedimos leerla con atención y dar clic en el botón **"ACEPTAR"**.



¡Información de pago!

Una vez realizado su pago, para recibir los servicios deberá presentarse ante Univ Politécnica de Amozoc, con los requisitos que se solicitan y entregar el comprobante original de pago.

El RFC proporcionado es **Incorrecto en su composición o longitud**, por ese motivo su **Comprobante Fiscal Digital** por internet será inválido ante el SAT.

CANCELAR ACEPTAR

“2024, año del Libro y la Lectura”

7.- Verificar que tus datos sean correctos, en caso contrario modifica los necesarios. Posteriormente da clic en la opción **"IMPRIMIR ORDEN"** seguido del botón **"CONFIRMAR"**.

1 Datos Personales > 2 Confirmar > 3 Pagar > 4 Imprimir Recibo

Seleccione alguna de las siguientes formas de pago

**Pago con tarjeta de crédito**

El costo de comisión del pago de sus contribuciones por este medio es a su cargo (1.35%) más IVA.

Aceptamos:

**INICIAR PAGO**

**Pago en ventanilla**

Imprime tu referencia para realizar tu pago en ventanilla bancaria.

**IMPRIMIR ORDEN**

8.- Imprime la referencia generada y acude a cualquiera de los bancos indicados para realizar el pago de Inscripción Anual.

Para realizar el pago de la Colegiatura por Cuatrimestre **realiza el mismo procedimiento**, pero en esta ocasión selecciona el concepto **U POLITECNICA AMOZOC COLEGIATURA POR CUATRIMESTRE** el cual tiene un costo de \$2,005.00 (Dos mil cinco pesos).

La suma de ambos conceptos es de \$2,515.00 (Dos mil quinientos diez pesos),

**NOTA:** Si realizan el pago en practicajas, asegurarse de depositar el monto correspondiente. La universidad no hace devolución.

CONCEPTO	CANTIDAD	IMPORTE
COLEGIATURA POR CUATRIMESTRE	1	\$2,005.00
INSCRIPCIÓN ANUAL	1	\$510.00
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>\$2,515.00</b>

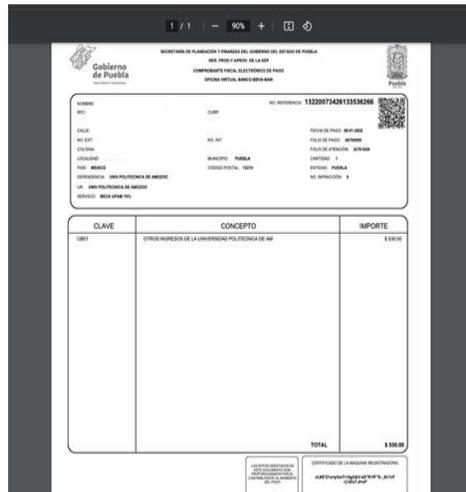
“2024, año del Libro y la Lectura”

## B) DESCARGA COMPROBANTES FISCALES

1.- Ingresa a la liga <https://servicios.sfapuebla.gob.mx/ComprobanteDePago> 48 horas hábiles posterior de realizar los pagos de anualidad y cuatrimestre.



2.- Ingresa el número de referencia que encontrarás en el código de barras, da clic en "Buscar" e imprime el formato generado.



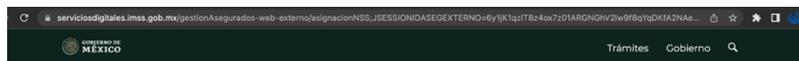
“2024, año del Libro y la Lectura”

### C) DESCARGA TU NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL

El Número de Seguridad Social (NSS) es único, permanente e intransferible y lo puedes obtener o localizar a través de Internet, para ello debes tener a la mano tu CURP y una cuenta de correo electrónico personal.

1.- Ingresa a la siguiente página web:

<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/asignacionNSS;JSESSIONIDASEGEXTERNO=6y1jK1qzIT8z4ox7z01ARGNGhV2lw9f8qYqDKfA2NAeRUzKWIGCn!-442283995>



#### Asignación o localización de NSS



Para realizar la consulta o asignación de tu Número de Seguridad Social (NSS), debes tener a la mano:

- CURP
- Correo electrónico válido, el cual será asociado a tu CURP

CURP\*:

¿No te sabes tu CURP? [Consúltala aquí.](#)

Correo electrónico\*:

Confirma tu correo electrónico\*:

Escribe las letras de la imagen que se muestre\*. (Usa mayúsculas y minúsculas)



\* Campos obligatorios

Captura todos los datos indicados y da clic en "Continuar".

2.- Mostrará la siguiente leyenda "Para continuar con su trámite le hemos enviado una liga de confirmación a su correo electrónico".

Si la leyenda no aparece, verifica nuevamente que todos los datos ingresados sean correctos de lo contrario no podrás continuar.

#### Asignación o localización de NSS



Para realizar la consulta o asignación de tu Número de Seguridad Social (NSS), debes tener a la mano:

- CURP
- Correo electrónico válido, el cual será asociado a tu CURP

Para continuar con su trámite le hemos enviado una liga de confirmación a su correo electrónico.



MEJOR  
EDUCACIÓN  
SUPERIOR

Comités Interinstitucionales  
para la Evaluación de la Educación Superior



“2024, año del Libro y la Lectura”



3.- Ingresa a tu correo, verifica la bandeja de entrada, localiza el correo con asunto **"Servicio Digital: Solicitud de Asignación o Localización de NSS"** y da clic en la liga, o bien sobre la frase **"Solicitud de Asignación o Localización de NSS"**, este enlace te llevará a una nueva pestaña.

4.- Posteriormente da clic únicamente en el botón señalado de la opción **"Tarjeta de Número de Seguridad Social"** y descargará un formato en PDF.



5.- Imprime el documento descargado, **"Tarjeta de Número de Seguridad Social"**.

Adicionalmente a este proceso te llegará un correo extra con los documentos en formato PDF.