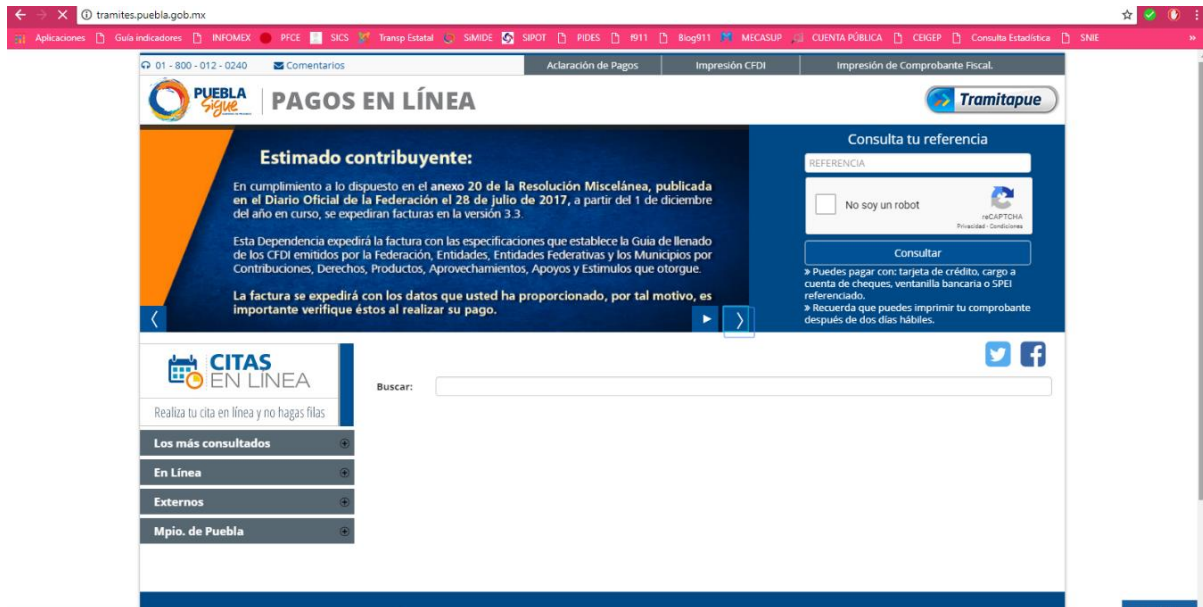


UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AMOZOC

PROCEDIMIENTO PARA GENERAR FICHAS BANCARIAS (REFERENCIAS) PARA TITULACIÓN

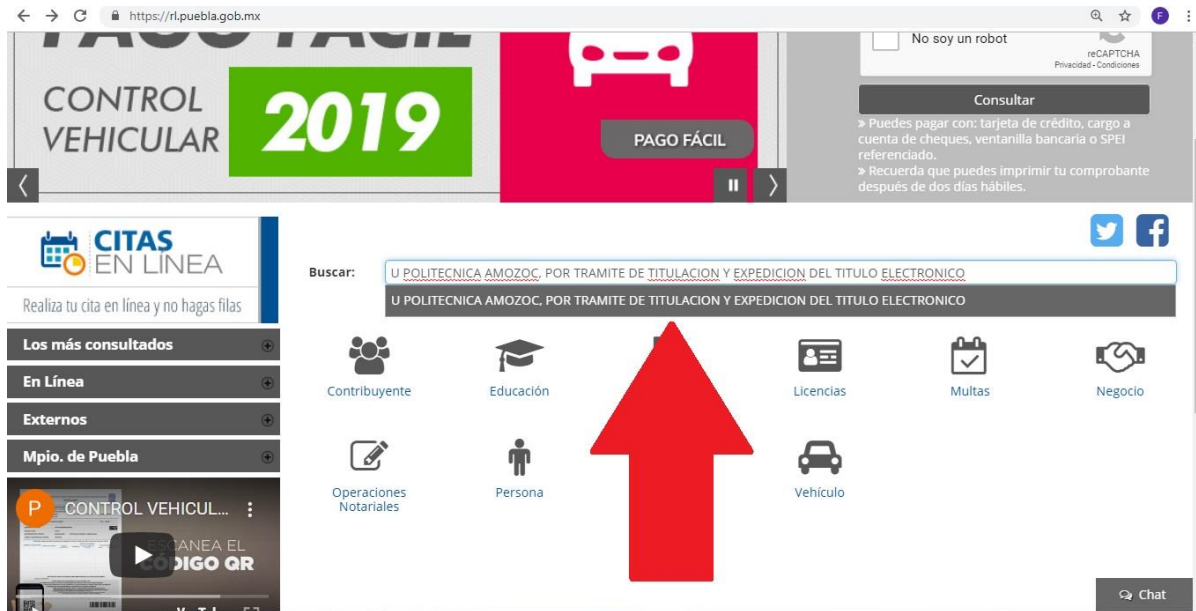
1. Usando Internet Explorer 10, Google Chrome o Mozilla Firefox, entra a la dirección electrónica <http://tramites.puebla.gob.mx/>



2. En la barra "Buscar", ingresa el siguiente concepto: **U POLITECNICA AMOZOC, POR TRAMITE DE TITULACION Y EXPEDICION DEL TITULO ELECTRONICO**

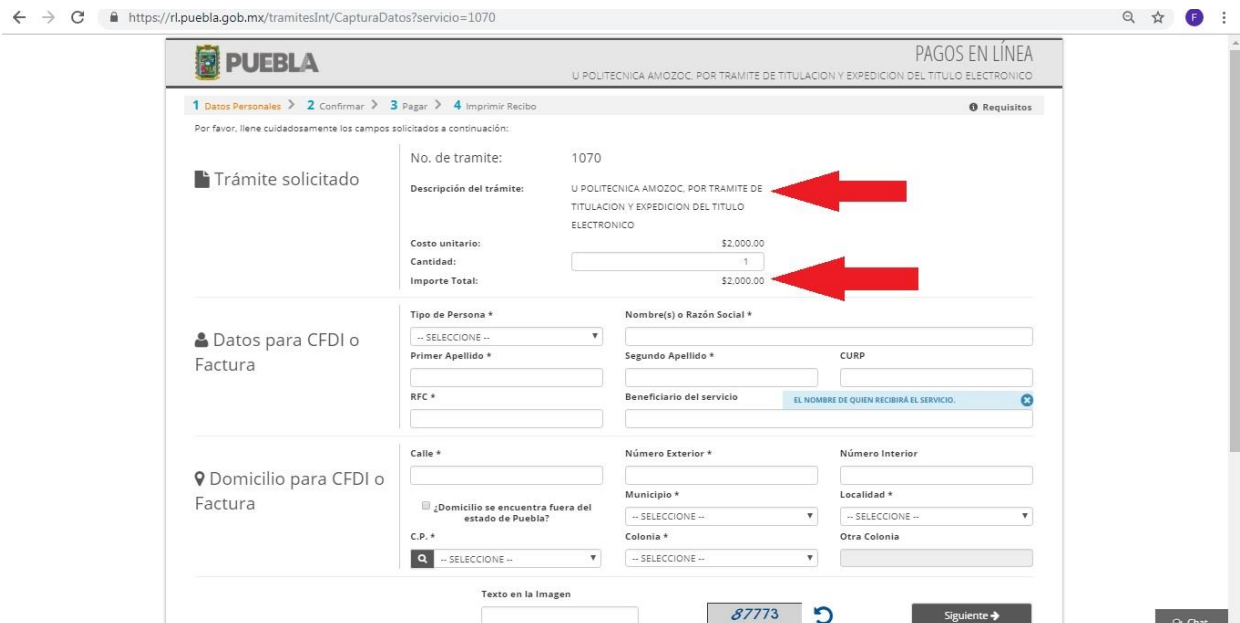


Se desplegará de forma automática y deberás seleccionar dando clic sobre el concepto y al mismo tiempo te redireccionará a otra página.



NOTA: Es muy importante verificar el concepto contenga lo siguiente: U POLITECNICA DE AMOZOC, si se realiza el pago a otra institución, la Universidad Politécnica de Amozoc no se hace responsable.

3. En el módulo DATOS PERSONALES te pedirá llenar un formulario. En TIPO DE PERSONA, selecciona "FÍSICA". **Debes ser cuidadoso con todos tus datos, en especial con tu CURP** pues en caso de presentar errores, el pago no podrá ser reintegrado. En el caso del RFC el sistema lo calcula de manera automática. Si requieres factura deberás ingresar completo tu RFC. En el campo BENEFICIARIO DEL SERVICIO escribe tu nombre completo. Captura los números de la imagen y da clic en el botón SIGUIENTE.



Nota: Verifica que el concepto sea titulación y que el costo sea por \$ 2,000.00 pesos

4. En el módulo CONFIRMAR verifica que todos tus datos sean correctos y selecciona IMPRIMIR ORDEN para que te genere la referencia de pago. Imprime el documento y acude a cualquiera de los bancos que se mencionan en la referencia para realizar tu pago.

PUEBLA *sigue* **PAGOS EN LÍNEA**
RESUMEN DE U POLITÉCNICA AMOZOC, REINSCRIPCIÓN ANUAL

1 Datos Personales > 2 Confirmar > 3 Pagar > 4 Imprimir Recibo Requisitos

Datos personales Modificar

Nombre: FATIMA MORENO CARVAJAL
RFC: MOSF911027
CURP: MOSF911027MPLRNL07
Calle: 80 PONIENTE
Número exterior: 335
Colonia: REVOLUCION MEXICANA
Código Postal: 72200
Localidad: HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA
Municipio: PUEBLA

Dependencia: Univ Politecnica de Amozoc

No. de tramite: 750
Descripción del tramite: U POLITÉCNICA AMOZOC, REINSCRIPCIÓN ANUAL
Costo unitario: \$390.00
Cantidad: 1
Importe Total: \$390.00

Seleccione alguna de las siguientes formas de pago

Pago con tarjeta de crédito
El costo de comisión del pago de sus contribuciones por este medio es a su cargo (1.35% más IVA).
Aceptamos:

Pago en ventanilla
Imprime tu referencia para realizar tu pago en ventanilla bancaria.

Iniciar Pago Imprimir Orden Chat

En caso de realizar el pago por internet en la opción INICIAR PAGO, debes contar con una tarjeta de crédito o débito y la responsabilidad de que el pago se efectúe de manera correcta será de la plataforma del banco y tendrás que conservar todos los comprobantes de pago que arroje durante el proceso así como el **número de referencia**.

De manera más segura se recomienda hacer el pago en ventanilla de los bancos autorizados.

5. Dos días después ingresa a la siguiente liga para descargar los comprobantes fiscales: <https://rl.puebla.gob.mx/Referencia/ImprimirCfe>, ingresa el número de referencia impresa en tu ficha de pago. (La referencia está marcada con color rojo en la imagen del anexo 1)

Impresión de Comprobante Fiscal Electrónico

PUEBLA *sigue* **PAGOS EN LÍNEA**
Impresión de Comprobante Fiscal Electrónico

Impresión de Comprobante Fiscal Electrónico

» Recuerda que puedes imprimir tu comprobante después de dos días hábiles

Referencia:
REFERENCIA

No soy un robot

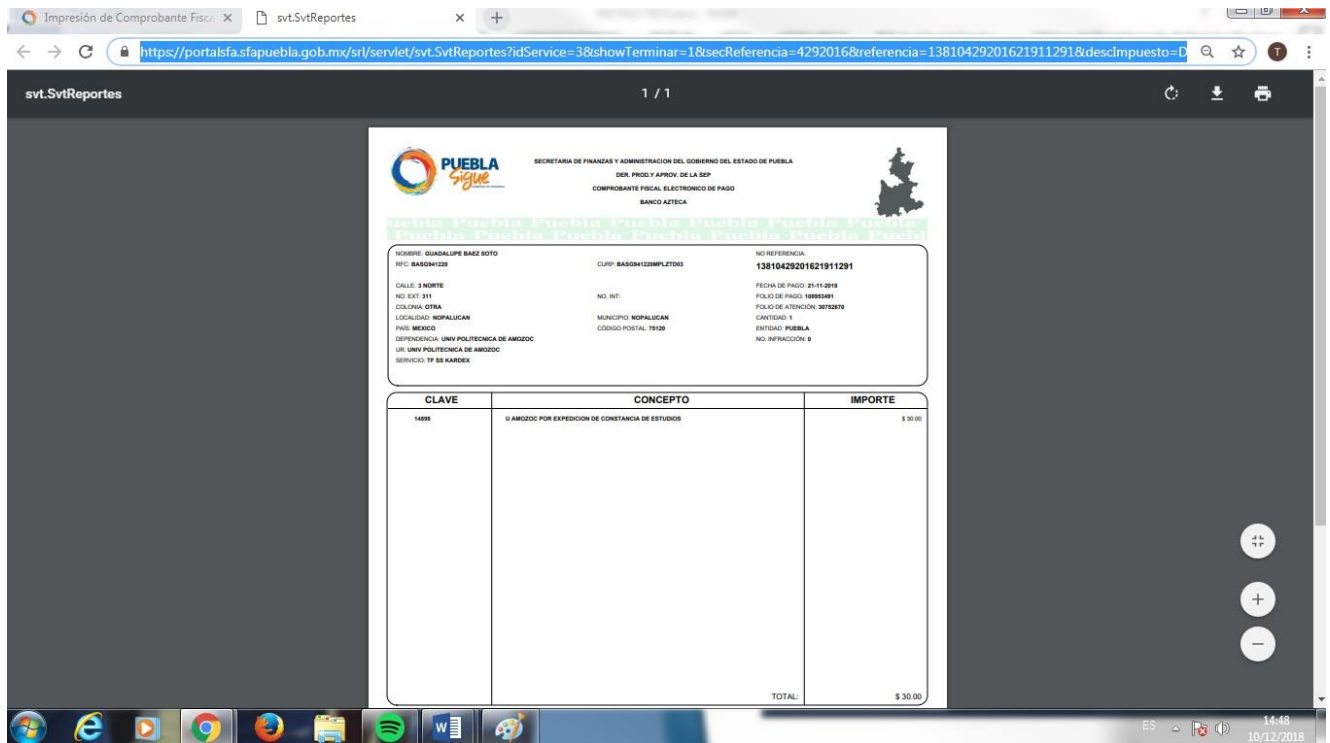
Ingresa el número de referencia

Buscar

Gobierno del Estado de Puebla

Basado en WEB Accessibility Initiative of W3C Chat

Al ingresar el número de referencia en automático se abrirá una segunda página como se muestra a continuación:

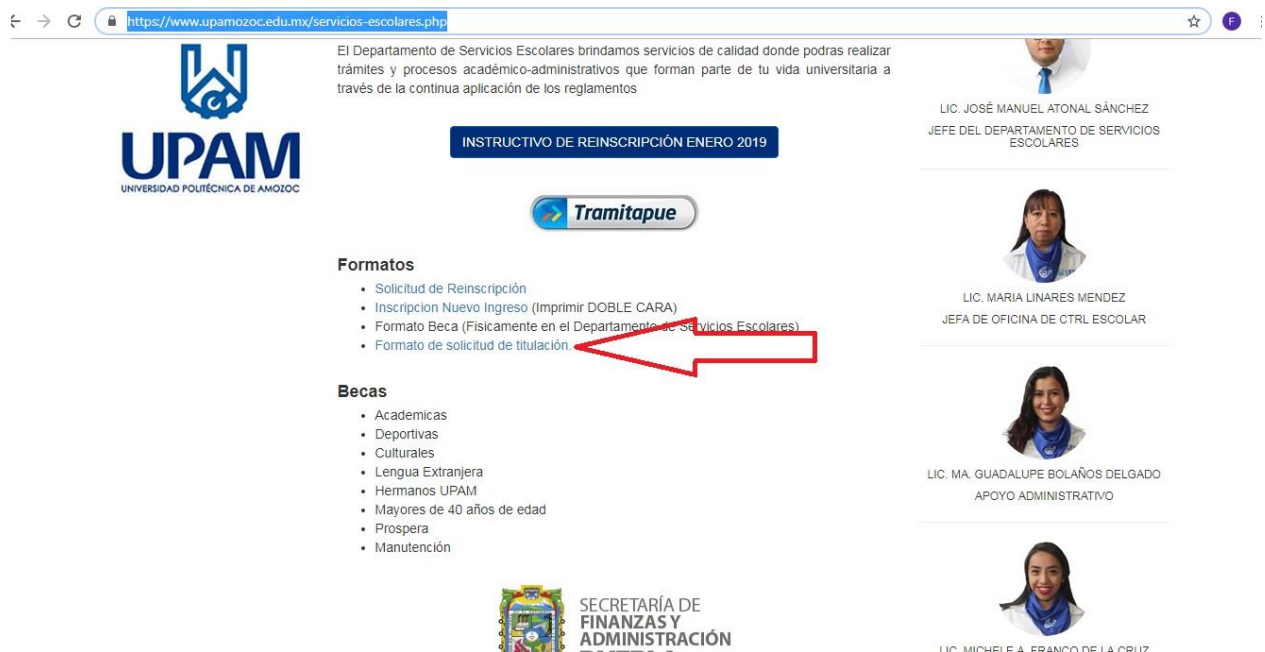


Imprime el comprobante 2 veces y continúa el proceso.

- Al tener los pasos anteriores completos, sigue con el trámite de solicitud de titulación entrando a la siguiente liga:

<https://www.upamozoc.edu.mx/servicios-escolares.php>

Y desciende en la página hasta llegar a la sección formatos, da clic sobre la opción "Formato de solicitud de titulación".



A continuación se abrirá una nueva pestaña que contendrá el formato de titulación, que deberás imprimir y llenar con letra de molde.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "descargas.upamozoc.edu.mx/Documentos_pagina/SERV_ESC/F-SAC-UPAM-16-01_Sol_Tramite_Tit.pdf". The page title is "SAC-UPAM-16-01 Solicitud de Trámite de Titulación". The form is titled "UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AMOZOC Organismo Público Descentralizado del Estado de Puebla SOLICITUD DE TRAMITE DE TITULACION". It includes a header with the UPAM logo and a table with the following information:

Procedimiento: Titulación	Código: F-SAC-UPAM-16-01	Versión: 01
Responsable del proceso: Jefatura del Departamento de Servicios Escolares	Requerimiento: S.A.	Fecha: 01 de 01

The form is divided into several sections:

- 1. Programa académico que cursó:** Includes a date field and a list of programs: Ingeniería Automóvil, Ingeniería en Energía, Ingeniería en Software, Ingeniería en Tecnologías de Manufactura, and Licenciatura en Terapia Física.
- 2. Datos Personales:** Includes fields for photo (FOTOGRAFÍA), surnames, name, date of birth, phone number, address, and municipality.
- 3. Bachillerato de procedencia:** Includes fields for name, municipality, preparatory school, and period of study.
- 4. Documentos entregados:** Includes a field for "Presentar EXL-CBI".

7. Preséntate en la universidad con los comprobantes fiscales, comprobante de pago original, referencia y el formato de solicitud de titulación pasando directamente a la firma de liberación por parte de Biblioteca y del Departamento de Recursos Materiales, si tienes alguna duda con el llenado del formato favor de acudir al Departamento de Servicios Escolares.
8. Al concluir el paso 7 acude al Departamento de Servicios Escolares a entregar los documentos solicitados y te indicarán el resto del proceso. Además de esto deberás presentar las fotografías impresas, así como las actualizaciones pertinentes de tus documentos.

NOTA: Recuerda que antes de realizar cualquier pago tuviste que presentarte a las juntas de titulación, así como cumplir con el 100 % de los créditos de tu plan de estudios, no tener ningún adeudo administrativo y/o académico y liberado el trámite correspondiente de servicio social.

LA UNIVERSIDAD NO SE HACE RESPONSABLE POR PAGOS REALIZADOS A OTRAS INSTITUCIONES

ANEXO 1 NO. DE REFERENCIA



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
ORDEN DE COBRO



NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE: **GUADALUPE BAEZ SOTO**
 RFC: **BASG041220**
 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: **TF 88 KARDEX**
 NO. DE REFERENCIA: **13810429201621911291** UNIV POLITECNICA DE AMOZOC
 FECHA DE EMISIÓN: **21/11/2018** NO. DE MOVIMIENTOS: **1**

Importe con letra: **TREINTA PESOS 00/100 MXN** IMPORTE: **\$ 30.00**

CONCEPTO DE PAGO SPEI: **13810429201621911291**
 REFERENCIA SPEI: **671517**
 BANCO BENEFICARIO DESTINO: **BBVA BANCOMER** SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACION
 CUENTA CLAVE BENEFICARIO DESTINO: **01291402006715170**



Puede realizar su pago en las siguientes instituciones, el cual generará un costo por comisión, que se le da a conocer en las columnas de comisión.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	NUMERO DE CONVENIO	MONTO DE LA COMISIÓN				
		CAJEROS AUTOMÁTICOS	VENTANILLA	CARGO A CUENTA DE CHEQUES	PAGOS DE SERVICIOS:	
					BANCA ELECTRÓNICA	BANCA MÓVIL
AFFME	14415503	NO APLICA	4.00 + IVA	NO PARTICIPA	NO PARTICIPA	NO PARTICIPA
HISBC	7261	SIN COSTO	4.00 + IVA	SIN COSTO TEMPORALMENTE	SIN COSTO	SIN COSTO
BAJIO	BNP104 PUE.	NO APLICA	4.00 + IVA	4.00 + IVA	4.00 + IVA	4.00 + IVA
BBVA - BANCOMER	671517	SIN COSTO	4.00 + IVA	4.00 + IVA	SIN COSTO	SIN COSTO
SANMEX	PA 174831	NO APLICA	4.00 + IVA	4.00 + IVA	NO PARTICIPA	NO PARTICIPA
BCOTABANK	1069	NO APLICA	4.00 + IVA	NO PARTICIPA	4.00 + IVA	4.00 + IVA
BANORTE	25982	SIN COSTO	4.00 + IVA	4.00 + IVA	4.00 + IVA	4.00 + IVA
SANTANDER	4586	SIN COSTO TEMPORALMENTE	4.00 + IVA	SIN COSTO TEMPORALMENTE	SIN COSTO TEMPORALMENTE	SIN COSTO TEMPORALMENTE
TELECOM TELEGRAFOS	4.00 + IVA POR PAGOS CON IMPORTE IGUAL O MENOR A \$207.00.	EN LOS DEMAS CASOS SERÁ DEL 1.5% DEL VALOR DEL IMPORTE MAS IVA				
CORRESPONSALES	CIS en: Acapulco, Angelópolis (edificio Norte), Atlaco, Cd. San Andrés, Izúcar, San Javier, Tecamachalco, Tehuacán, Tehuacán, Tehuacanipeque, Xicotépec y Zacatlán; UNIS en: Aca y Tebela de O.					
BANAMEX	En sucursales y móviles de Banco Azteca ubicados en Tiendas Elektra, Misero, Itaska, Salinas y Rocha, Bodega de Romita y Tandas					
BANCO AZTECA						

"EVITE REALIZAR EL PAGO DE ESTA ORDEN DE COBRO EN INSTITUCIONES QUE NO SE CITEN EN ESTE DOCUMENTO"

ESTIMADO CONTRIBUYENTE:

1) VERIFIQUE QUE SUS DATOS SEAN CORRECTOS ANTES DE REALIZAR EL PAGO
 2) EL MONTRO DE REFERENCIA Y EL IMPORTE SON MUY IMPORTANTES PARA REALIZAR SU PAGO EN INSTITUCIONES FINANCIERAS
 3) ANTES DE PAGAR EN LA INSTITUCIÓN EN DONDE REALIZÓ SU PAGO REVISE LOS DATOS DE REFERENCIA, CONCEPTO, MONTO Y MONTO CORRECTOS
 4) PARA REALIZAR SU PAGO POR REFERENCIA, ES NECESARIO QUE EN SU BANCO ELECTRÓNICO:
 - Proporcione CLAVE y banco beneficiario o destino con los datos mostrados en este formato antes de iniciar su pago.
 - Coloque exclusivamente el concepto del pago tal y como está mostrado en este orden de pago (20 dígitos) en el lugar que se le indica a seguir de cada institución de donde será efectuado su pago.
 5) EN CASO DE PAGOS DE REFERENCIA SU PAGO DE VENTANILLA, BANCA MÓVIL O AL CONTRIBUYENTE POR CARGO ELECTRÓNICO EN LA PAGARVA (www.pagarva.gob.mx) SE REALIZA POR MEDIO DE UN SERVIDOR DE PAGOS Y SE REALIZA EN UN MOMENTO DE TIEMPO.
 "SERVIDOR DE REALIZACIÓN DE PAGOS, EL CUAL LE CONVOCA POR UN MENSAJE AL SEGUIMIENTO DE SU PAGO EN LA PAGARVA (www.pagarva.gob.mx) DESPUÉS DE REALIZAR SU PAGO."



13810429201621911291